
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Dostawa nowego samochodu ciężarowego - śmieciarki na
podwoziu trzyosiowym, w formie leasingu operacyjnego”**

nr sprawy PWiK.1/K/2020

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Kochanowskiego 28

82-400 Sztum

NIP: 579-000-68-66 REGON: 170148140

www.pwik-sztum.pl e-mail : info@pwik-sztum.pl

tel. (55) 277 22 14

Godziny urzędowania:

poniedziałek – piątek: 7:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP” (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego samochodu ciężarowego - śmieciarki do wywozu nieczystości stałych, o dopuszczalnej masie całkowitej 26 ton, na podwoziu trzyosiowym.
2. Wymagane parametry techniczne oraz niezbędne wyposażenie przedmiotu zamówienia.

1) PODWOZIE:

- trzyosiowe, fabrycznie nowe, rok produkcji 2020.

2) KABINA:

- kabina dzienna w kolorze białym,
- siedzenia w układzie 1 + 2,
- kierownica z lewej strony ze wspomaganiem,
- fotel kierowcy z zintegrowanym pasem bezpieczeństwa i zawieszenie pneumatycznym,
- pasy bezpieczeństwa,
- koło kierownicy regulowane w dwóch płaszczyznach,
- elektrycznie sterowane szyby,
- boczna osłona przeciwsłoneczna po stronie kierowcy,
- elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne,
- immobilizator fabryczny,
- sygnały ostrzegawcze przy cofaniu,
- automatyczna regeneracja DPF,
- tachograf cyfrowy 1 dniowy zgodny z EC 4.0,
- klimatyzacja,
- dwa trójkąty ostrzegawcze,
- radio AM/FM,
- oświetlenie podstawowe – białe,
- maksymalna wysokość pojazdu 3,8 m.
- przedni zderzak stalowy,
- przednia belka przeciwnajazdowa,
- przednie i tylne zawieszenia kabiny mechaniczne,
- dźwiękowy sygnał ostrzegawczy biegu wstecznego,
- reflektory główne halogenowe ze światłami LED do jazdy dziennej,

- automatyczne włączanie świateł mijania,
- lampy przeciwmgielne przednie,
- wyświetlacz z komputerem pokładowym w języku polskim.

3) PODWOZIE:

- rozstaw osi do 3900mm,
- przednie zawieszenie resory paraboliczne,
- tylne zawieszenie pneumatyczne,
- nośność przedniego zawieszenia 8 000 kg,
- nośność tylnego zawieszenia 23 000 kg,
- ogranicznik obciążenia osi napędowej 11,5 t.
- nośność osi wleczonej/pchanej 10 000 kg.
- hamulce tarczowe standardowe,
- sterowanie zawieszenia pneumatycznego z pilota,
- przedni regulator hamulców elektronicznych,
- 2 akumulatory, 225 Ah.
- zbiornik paliwa 255 l.
- zbiornik AdBlue o poj. 48 l.
- długość tylnego zwisu do 2 m.
- lampy obrysowe z boku i z tyłu,
- jeden zaczep do holowania z przodu pojazdu,
- błotniki kół tylnych,
- przeciwrozbryzgowo chłapacze przednie,
- osłona boczna antyrowerowa.

4) KOŁA i OPONY:

- koła na osi prowadzącej, napędowej, wleczonej 315/80 R/22.5.
- koło zapasowe,
- stalowe obręcze kół,
- podnośnik 20 tonowy,
- kompletny zestaw narzędzi,
- przewód do pompowania kół.

5) UKŁAD NAPEADOWY:

- silnik turbodoładowany , wysokoprężny silnik rzędowy z bezpośrednim wtryskiem paliwa silnik 11 litrowy, 330 KM z SCR i EGR, moment obrotowy 1600 Nm.
- norma emisji spalin EURO 6,
- skrzynia biegów zautomatyzowana,
- silnik wyposażony w przystawkę odbioru mocy odsilnikową,

6) UKŁAD HAMULCOWY:

- hamulce tarczowe, sterowane układem hamulcowym elektronicznie

7) ZABUDOWA:

- zabudowa jednokomorowa,
- zabudowa skrzyniowa z urządzeniem zasypowym tylnym,
- mechanizm zginiatania liniowo – płytowy tzw. szufladowy,
- stopień zginiatania odpadów,
- skrzynia ładunkowa o przekroju prostokątnym wykonana z blachy gr. min. 3mm ożebrowana profilem stalowym z podłoga płaską z blachy o gr. min. 4mm wykonaną z blachy konstrukcyjnej,
- skrzynia ładunkowa posiadająca drzwi kontrolne w bocznej ścianie,
- wanna zasypowa odwłoka wykonana ze stali trudno ścieralnej, odpornej na odkształcenia i ścieranie typu HARDOX o gr. 8mm.
- pojemność skrzyni ładunkowej netto na odpady minimum 16,5m³
- pojemność kosza zasypowego minimum 1,6m³
- podnoszenie odwłoka za pomocą siłowników umieszczonych po obu stronach odwłoka,
- sterowanie urządzeniem zasypowym umieszczone po obu stronach odwłoka,
- siłowniki prasy zginiatającej umieszczone na zewnątrz odwłoka,
- możliwość zmiany ciśnienia w układzie hydraulicznym – przełączenie w pulpicie w kabinie kierowcy na warianty: bio, komunalne, papier, gabaryty,
- sterowanie do otwierania odwłoka i opróżniania skrzyni umieszczony w kabinie kierowcy,
- system sterowania prasą i zgarniakiem automatyczny i ręczny,
- system sterowania wyposażony w dwa wyłączniki stop umożliwiające natychmiastowe zatrzymanie cyklu pracy, umieszczone po obu stronach tylnej części odwłoka,
- układ zwalniania zakleszczonych przedmiotów,
- zabudowa śrutowania, dwukrotnie gruntowana i lakierowana w kolorze zielonym lub czerwonym,
- oświetlenie według obowiązujących przepisów,
- zabudowa zgodnie z PN-EN 1501 oraz posiadające deklarację CE,
- automatyczne przełączenie prędkości dla pojemników 2 – i 4 kołowych,
- automatyczne sterowanie przeciwkolizyjne (zapobiega kolizjom pomiędzy pokrywami pojemników a mechanizmem załadunkowym),
- uchylna krawędź zasypu umożliwiająca łatwy wrzut worków,
- pneumatyczny otwieracz pokryw i zderzak pojemników ocynkowany,
- wrzutnik typu otwartego do pojemników typu MGB zgodnie z normą PN-EN 840,
- dwa światła alarmowe „kogut”,
- dwa reflektory robocze na odwłoku po lewej i prawej stronie,
- układ zwalniający i zatrzymania awaryjnego zgodny z EN 1501-1,

- 2 stopnie dla ładowaczy uchylane w górę ze zintegrowanym zabezpieczeniem w postaci czujnika obciążenia zgodnego z EN1501-1,
- sterowanie przegrodą wypychającą „w tył – w przód” odbywa się z pulpitu sterowniczego w kabinie kierowcy,
- terminal obsługi na stanowisku kierowcy z wyświetlaczem graficznym,
- sterowanie nadwozia wyposażone seryjnie w 5 programów do zbiórki odpadów,
- kamera z mikrofonem umieszczona z tyłu zabudowy oraz monitor i głośnik zainstalowane w kabinie kierowcy,
- oświetlenie zgodne z przepisami o ruchu drogowym i EN1501-1,
- urządzenie zasypowe przystosowane do pojemników od 120 l do 1100 l.
- automatyczny przełącznik do ustawiania dwóch prędkości podnoszenia zasypu: dla pojemników do 240 l i powyżej,
- czas wysypywania: 120/240 l – 8sek., 770/1100 l i 660/770 l – 11 sek.
- cykl pracy wrzutnika – podnoszenie pojemnika w pionie i obracanie pojemnika,
- część tylna skrzyni: odwłok z tyłu skrzyni otwierany w sposób uchylny do góry posiadający automatyczne blokowanie i odblokowanie,
- podnoszenie odwłoka odbywa się od wewnątrz poprzez terminal,
- opuszczanie odwłoka odbywa się od wewnątrz poprzez terminal oraz od zewnątrz poprzez przycisk dwuręczny zgodny z EN 1501-1,
- sygnalizacja akustyczna do komunikacji ładujący – kierowca,
- układ zwalniający i zatrzymania awaryjnego zgodny z EN 1501-1,

- osprzęt do mycia pojemników, który ma zawierać:

- zbiornik na wodę min. 1800 litrów,
- zbiornik na wodę brudną min. 900 litrów – drzwi rewizyjne na wodę brudną w bocznej ścianie samochodu,
- zbiorniki wykonywane z blachy kwasoodpornej lub nierdzewnej,
- zbiorniki na wodę umieszczone bezpośrednio za kabiną kierowcy w skrzyni ładunkowej,
- dwie rotacyjne głowice myjące zamontowane na pneumatycznie poruszanych ramionach o ciśnieniu roboczym 100-110 bar,
- pompa wysokociśnieniowa od 100 do 150 bar o wydajności 15 litrów na minutę,
- wysokociśnieniowy pistolet z ciśnieniem 100 bar do zewnętrznego mycia wraz ze zwijającym przewodem o długości 10mb na zawijaku bębnowym,
- czas mycia regulowany do 4 sek.
- urządzenie zapewniające mycie dwóch pojemników typu: 60 l, 120 l, 240 l lub jednego pojemnika 1100 l.
- urządzenie myjące zasilane od pompy hydraulicznej śmieciarki,
- odprowadzanie brudnej wody odwłoka za pomocą pompy próżniowej ,
- mycie pojemników odbywa się w systemie zamkniętym, po wcześniejszym opróżnieniu pojemnika i wprasowania odpadów do skrzyni ładunkowej śmieciarki,

- możliwość dodawania środków chemicznych i dezynfekujących do zbiorników wody czystej za pomocą zamontowanej pompki dozującej,
- pasy znakujące wyznaczające kontury pojazdu zgodnie z ECE R48,
- oznakowanie ostrzegawcze, odblaskowe czerwono – białe zgodnie z DIN 30710,
- króciec odpływowy w wannie zasypowej z kurkiem spustowym,
- chlapacze tylnych kół zamontowane na stałe na błotniku,
- uchwyt do klina zabezpieczającego pod koło,
- wydech spalin wyprowadzony w górę lub bok.

8) Wymagania dotyczące okresu gwarancji:

- gwarancja na podwozie min. 24 miesiące z min przebiegiem 60 000km, gwarancja na zabudowę min 24 miesiące. Max 7- dniowy termin wykonania przeglądu samochodu, licząc od dnia zgłoszenia o wadzie i max 7-dniowy termin wykonania przeglądu samochodu, licząc od dnia zgłoszenia,
- min 10-letni okres serwisu prowadzonego przez sprzedającego (producenta) po okresie gwarancji na podstawie indywidualnych zleceń użytkownika,
- okres zagwarantowania dostępności części zamiennych i wyposażenia – min 10 lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania umowy.
- podwozie i zabudowa wykonane zgodnie z prawem unijnym i posiadające znak CE.

9) Wymagania stawiane wykonawcy:

- wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,
- określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia. - zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na swój koszt i na własne ryzyko na adres Zamawiającego, gdzie dokona rozruchu oraz przeszkoli pracowników z obsługi urządzenia,
- w trakcie odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty pojazdu i wyposażenia: - instrukcję obsługi samochodu w języku polskim (wersja papierowa i elektroniczna) zawierającą w szczególności warunki magazynowania pojazdu i wyposażenia, informacje dotyczące właściwości i bezpieczeństwa, w szczególności dokładny opis urządzeń zabezpieczających, informacje o zakresie zastosowań, do których urządzenia są przeznaczone, wskazując jednocześnie na niedopuszczalne sposoby użytkowania, - informacje dotyczące eksploatacji i konserwacji pojazdu, - inne dokumenty specjalistyczne niezbędne do prawidłowego użytkowania przedmiotu dostawy, w tym procedurę zgłaszania urządzeń do serwisu w przypadku awarii, zestaw co najmniej 2 kpl. kluczyków uruchamiających centralny zamek oraz samochód, - kopię wyciągu ze świadectwa homologacji w języku polskim, - potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię karty pojazdu, - dowód rejestracyjny wraz z tablicami rejestracyjnymi.
- miejsce serwisowania w ramach udzielonej gwarancji – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Sztumie Sp. z o. o.

- zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia stanu technicznego pojazdu oraz kontroli sprawności urządzeń w nim zamontowanych przed podpisaniem umowy. W przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego, uszkodzeń oraz stwierdzenia, że faktyczne parametry i wyposażenie pojazdu są niezgodne z parametrami i wyposażeniem określonym w SIWZ oraz ofercie, Zamawiający odstąpi od zakupu przedmiotu zamówienia. Zaoferowany pojazd przez Wykonawcę musi znajdować się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru ubezpieczyciela w pełnym zakresie OC/AC/NNW.
- koszty przeglądów gwarancyjnych podwozia i zabudowy ponosi wykonawca.

10) Podstawowe warunki leasingu operacyjnego:

- leasing operacyjny,
- waluta umowy PLN.
- czynsz inicjalny (opłata wstępna) 10,00% wartości netto + VAT, płatny w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy leasingowej,
- czas trwania umowy 60 miesięcy – 59 równych rat leasingowych, wykup w 60 miesiącu – wartość wykupu 1%,
- wysokość rat wyliczona wg stałego oprocentowania w całym okresie trwania umowy: harmonogram będący załącznikiem do umowy leasingu będzie określał niezmiennie i równe raty leasingowe.

11) Cena oferty nie powinna zawierać kosztów ubezpieczenia przedmiotu leasingu :

- zamawiający będzie ponosił koszty eksploatacji związane z przedmiotem leasingu – opłaty za korzystanie z autostrad, winiet, parkingów, koszty okresowych badań technicznych,
- zamawiający będzie ponosił koszty podatku od środków transportu zapłaconego przez Wykonawcę w związku z korzystaniem z przedmiotu leasingu. Zamawiający dopuszcza refakturowanie kosztu podatku od środków transportu w trakcie obowiązywania umowy leasingu na Zamawiającego,
- wykonawca nie będzie żądał zabezpieczenia umowy leasingu w postaci weksla,
- szczegółowe warunki leasingu regulować będzie odrębna umowa leasingu, której projekt Wykonawca załączy do oferty.

II. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 22 ust. 2 ustawy PZP.

10. **UWAGA: Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

III. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

34144511-3 - Pojazdy do zbierania odpadów

66114000-2 - Usługi leasingu finansowego

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **maksymalnie 80 dni od dnia podpisania umowy.**

Termin realizacji stanowić będzie kryterium oceny ofert. Szczegółowe postanowienia na ten temat znajdują się w **pkt. XIV niniejszej SIWZ.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu:

- a) Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
- b) Zamawiający nie stosuje w postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa warunku.

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem przedmiotowego postępowania dokonał **co najmniej 2 dostawy fabrycznie nowych samochodów ciężarowych w postaci śmieciarki do wywozu nieczystości stałych o wartości minimum 500.000,00 PLN brutto każda.**

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych: Zamawiający informuje, że „stosowana sytuacja“ wystąpi w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP.**
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują zamówienie do realizacji których te zdolności są wymagane.**
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacją finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału

w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

- 3) Zamawiający na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy PZP żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Uwaga: W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.

- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów- pisemnego zobowiązania tych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ) - które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą.**

2. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

- 1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

- a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego:

3.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

4. Inne postanowienia

1) Dokumenty lub oświadczenia wskazane w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 zmieniające rozporządzenie „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia” składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Następna zmiana Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy

użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 poz. 123):

Adres pocztowy: Przedsiębiorstwo Wodociągowo – Kanalizacyjne sp. z o.o. w Sztumie, ul. Kochanowskiego 28, 82-400 Sztum.

Adres poczty elektronicznej: info@pwik-sztum.pl

2. Wymagane jest przesyłanie (składanie) ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej. **Adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sztumie, ul. Kochanowskiego 28, 82-400 Sztum, Pokój: I piętro Sekretariat.**

3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) niniejszego rozdziału.

3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.pwik-sztum.pl

5. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) Ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Sławomir Kłopotowski Prezes Spółki**

tel. +48 55 277 22 14

w godzinach pracy Zamawiającego

2) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest **Sylwia Ossowska Główna Księgowa Spółki**

tel. +48 55 277 22 14

w godzinach pracy Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym (zgodnym z załącznikiem do SIWZ) z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
6. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz postawienie parafy.
7. Zaleca się, aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą one być udostępniane i **jednocześnie wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Ofertę należy złożyć w 2 nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
12. Koperta/opakowanie zewnętrzne zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji i oznaczone w sposób następujący:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Kochanowskiego 28

82-400 Sztum

Oferta na przetarg nieograniczony:

„Dostawa nowego samochodu ciężarowego - śmieciarki na podwoziu trzyosiowym, w formie leasingu operacyjnego”

Znak sprawy: PWiK.1/K/2020

Nie otwierać przed godz. dnia2020 r.

13. Koperta/opakowanie wewnętrzne winna być zaadresowana jak wyżej i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. W sytuacji gdy koperta nie zostanie oznakowana adresem Wykonawcy, Zamawiający otworzy ofertę Wykonawcy w celu uzyskania adresu oferenta i dokona zwrotu oferty otwartej.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić „ZMIANY” do oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „**Zmiana oferty przetargowej na Nie otwierać przed godz. dnia2020 r.** Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian.
17. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może „WYCOFAĆ” swoją ofertę poprzez złożenie pisemnej informacji do zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Koperty oznaczone „WYCOFANE” nie będą otwierane. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **SKŁADANIE OFERT**

Oferty należy składać do dnia: **20.08.2020 r. do godz. 10:00**

w siedzibie lub na adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Kochanowskiego 28, 82-400 Sztum

Pokój : II piętro Sekretariat

2. **OTWARCIE OFERT**

Oferty zostaną otwarte dnia: **20.08.2020 r. o godz.10:15**

w siedzibie Zamawiającego:

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,
3. **Podstawowe warunki leasingu operacyjnego:**
 - leasing operacyjny,
 - czynsz inicjalny (opłata wstępna) 10,00% wartości netto + VAT, płatny w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy leasingowej,
 - czas trwania umowy 60 miesięcy – 59 równych rat leasingowych, wykup w 60 miesiącu – wartość wykupu 1%,
 - wysokość rat wyliczona wg stałego oprocentowania w całym okresie trwania umowy: harmonogram będący załącznikiem do umowy leasingu będzie określał niezmiennie i równe raty leasingowe.
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
8. Zgodnie z art. 91 ust 3a PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena” – C
- 2) „Termin wykonania zamówienia” - T

1) Kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto Wykonawcy podanej w Formularzu ofertowym – waga 60 pkt

Zamawiający w kryterium „Cena” będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:

$$\text{cena } P_c = \frac{C_{\min}}{C} \times 60$$

gdzie: P_c - liczba punktów za cenę podaną w ofercie

C_{\min} - najniższa z cen w podanych ofertach

C – cena podana w badanej ofercie

2) Kryterium „Termin wykonania zamówienia ”

Termin wykonania zamówienia	Liczba punktów
do 60 dni od dnia zawarcia umowy	40 pkt
do 70 dni od dnia zawarcia umowy	20 pkt
do 80 dni od dnia zawarcia umowy	0 pkt

a) W przypadku niewypełnienia lub błędnie wypełnionego przez wykonawcę w formularzu ofertowym kryterium „Termin wykonania zamówienia” **Zamawiający przyzna 0 punkt** w tym kryterium, **a jako deklarowany termin wykonania zamówienia zostanie przyjęty do 80 dni roboczych.**

b) Wykonawca nie może zaoferować terminu wykonania zamówienia dłuższego niż 80 dni od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania zamówienia w terminie 80 dni od dnia zawarcia umowy jest terminem maksymalnym.

c) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów pośrednich w kryterium „**Termin wykonania zamówienia**” tzn. możliwe są do przyznania punkty odpowiednio: 0, 20, 40.

$$W = C + T$$

2. Jako najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena w zakresie kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty”

3. **UWAGA:** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena”, kryterium oraz „Termin wykonania zamówienia” Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

4. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

5. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 ustawy PZP.

2. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Osoba reprezentująca Wykonawcę przy podpisaniu umowy musi posiadać ze sobą oryginał dokumentu (bądź też kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) potwierdzającego jego umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

5. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu:

- **Kopię polisy ubezpieczeniowej od prowadzonej działalności gospodarczej.**

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Szczegółowe zapisy umowy zostały zawarte w projekcie umowy – załącznik nr 1 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) Opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XVIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, e:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Prezes Spółki PWiK.**
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sztumie: info@pwik-sztum.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa nowego samochodu ciężarowego - śmieciarki na podwoziu trzyosiowym, w formie leasingu operacyjnego**, nr sprawy: **PWiK.1/K/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XIX. Załączniki

Dokumenty dot. przedmiotu zamówienia

1. Projekt umowy.

Dokumenty składane wraz z ofertą

2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
4. Wzór zobowiązania (*jeżeli dotyczy*).

Dokumenty składane po opublikowaniu informacji z otwarcia ofert

5. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

6. Wykaz dostaw.

Zatwierdzam: *Prezes Zarządu-Sławomir Kłopotowski*

Sztum, dnia 07-08-2020 r.